



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI"

Indirizzo musicale

Viale J. F. Kennedy, n. 139 00043 CIAMPINO - Distretto 40

☎ / fax 06/7912042 ✉ [rmic8a000e@istruzione.it](mailto:rmic8a000e@istruzione.it)

p.e.c.: [rmic8a000e@pec.icleonardodavinci.it](mailto:rmic8a000e@pec.icleonardodavinci.it)

sito: [www.icleonardodavinciciampino.it](http://www.icleonardodavinciciampino.it)

Codice Fiscale: 90049400584 Codice ministeriale: RMIC8A000E

Prot. n. 1285

Ciampino 14/03/2021

A tutti i Docenti

A tutti i Genitori e gli Alunni

## COMUNICAZIONE N. 235

### OGGETTO: MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DI DIDATTICA A DISTANZA DAL 15 MARZO 2021

Si comunica che, a seguito delle nuove disposizioni governative, a decorrere da lunedì 15 marzo 2021, sono sospese le lezioni in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado. Nel nostro Istituto le attività didattiche proseguiranno a distanza secondo le modalità di seguito riportate:

#### SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA

Tutte le classi della scuola dell'infanzia e della scuola primaria, a partire da mercoledì 17 marzo 2021, seguiranno le attività didattiche secondo il planning settimanale che i Coordinatori di classe faranno pervenire ai genitori rappresentanti.

#### SCUOLA SECONDARIA

Tutte le classi della scuola secondaria, a partire da lunedì 15 marzo 2021, seguiranno le attività didattiche secondo il planning settimanale che i Coordinatori di classe faranno pervenire ai genitori rappresentanti. Si precisa che durante le attività a distanza sono sospese, per le terze medie, le classi parallele.

Le attività predisposte in modalità sincrona avranno luogo sulla piattaforma Teams di Microsoft Office 365.

I Docenti pianificheranno la riunione (videolezione) sul calendario indicando orario e disciplina. Si precisa che il quadro orario indicato nel planning è da considerarsi come un'articolazione di massima che potrà prevedere piccoli sforamenti relativi all'orario di inizio e di fine della lezione dovuti ai tempi tecnici di alternanza delle lezioni online.

Per gli alunni delle sezioni ad indirizzo musicale, le lezioni individuali di strumento potranno essere avviate con la funzione "riunione immediata".

Al fine di garantire il benessere degli alunni e dei docenti, per evitare un'eccessiva esposizione al video, i planning delle attività, redatti da ogni Consiglio di Classe e di

Interclasse, sono stati compilati nel rispetto del Regolamento DDI approvato da Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto ed inserito nel PTOF d'Istituto 2019/2022. Prevedono, pertanto, lezioni on-line svolte in modalità mista, alternando attività di didattica sincrona con attività di didattica asincrona. Non si esclude la possibilità di apportare modifiche ai suddetti planning, laddove se ne ravveda la necessità, in relazione alle esigenze di insegnamento-apprendimento eventualmente sopraggiunte e ai tempi di sospensione delle attività in presenza.

Si ricorda che le lezioni svolte a distanza rappresentano tempo scuola a tutti gli effetti, pertanto hanno la medesima valenza della lezione in presenza. A tal proposito si ricordano agli alunni le seguenti REGOLE:

- Accedere alla piattaforma con puntualità.
- Partecipare alla videolezione con la videocamera attiva che inquadri in primo piano l'alunno, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisto del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività (l'utilizzo della webcam durante le sessioni educative costituisce la modalità più immediata attraverso la quale il docente può verificare che l'alunno/a segua la lezione).
- Giustificare tramite registro elettronico le assenze (nel caso in cui un genitore comunichi problemi di connessione il Docente segnerà nelle annotazioni personali dell'alunno - visibili al genitore - il mancato collegamento di cui si terrà conto nel computo delle assenze totali dell'alunno).
- Limitare a casi di estrema necessità l'entrata posticipata e l'uscita anticipata o la partecipazione discontinua alle videolezioni nell'arco della stessa giornata (tali necessità vanno comunque preventivamente comunicate al Docente).

Si rimandano, inoltre, alunni e genitori alla lettura integrale del **regolamento previsto per la DID, per la Netiquette**:

#### CORRETTA INTERAZIONE IN RETE (NETIQUETTE)

Al fine di garantire una corretta comunicazione in rete, si richiede il rispetto dei seguenti punti:

- E' necessario comunicare tempestivamente al coordinatore di classe lo smarrimento della password per accedere alla piattaforma Teams. Il coordinatore lo comunicherà all'Animatore Digitale;
- E' vietato permettere la partecipazione alla video-lezione a terzi (non possono entrare estranei o persone appartenenti ad altre classi): anomalie illegittime saranno prontamente comunicate alla polizia postale;
- E' necessario evitare fonti di distrazione durante la videolezione;

- E' auspicabile, durante il collegamento, disattivare il microfono degli alunni ed attivarlo solo se richiesto dal docente;
- E' indispensabile per gli alunni, durante il collegamento, mantenere attiva la fotocamera, se non diversamente richiesto dal Docente, in modo da avere una identificazione visiva;
- E' vietato abbandonare volontariamente il collegamento fino a quando il docente non dichiara terminato lo stesso;
- E' consigliato vivamente l'utilizzo degli auricolari per evitare i rumori di sottofondo che disturbano il collegamento;
- E' possibile durante le video lezioni, previa richiesta ed autorizzazione del DS, invitare esperti esterni e consentire loro un intervento durante il collegamento;
- E' assolutamente vietato registrare, catturare screenshot dello schermo e diffondere immagini (la scuola non è responsabile per eventuali diffusioni di immagini non autorizzate);
- E' assolutamente vietato trasmettere o condividere informazioni, immagini o altri materiali che possano presentare contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico ed alle leggi vigenti;
- E' vietato trasmettere o condividere materiali che violino i diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale;
- E' vietato cancellare, alterare o danneggiare materiali caricati o condivisi da altri;
- E' vietato divulgare a soggetti terzi il contenuto dei messaggi ricevuti e contenuti nella chat della piattaforma.

In quanto alla disponibilità dei dispositivi multimediali, i genitori degli alunni che dovessero avere **effettiva necessità di un dispositivo in comodato d'uso** per seguire le lezioni a distanza, possono inviare una mail al Referente Prof.ssa Daniela Barionovi al seguente indirizzo entro le h 17.00 del 15 marzo 2021:

[daniela.barionovi@davincipiampino.onmicrosoft.com](mailto:daniela.barionovi@davincipiampino.onmicrosoft.com)

indicando nome – cognome – classe dell'alunno – nominativo del Coordinatore di Classe  
Le segnalazioni ricevute saranno analizzate dal DS e dal Consiglio di classe, si cercherà di soddisfare, nei limiti del possibile, le richieste pervenute, nel rispetto dei criteri per l'assegnazione individuati ad inizio emergenza sanitaria nell'a.s. 2019/2020.

Pur consapevoli delle inevitabili difficoltà logistiche e organizzative originate dalla ripresa della didattica a distanza, si confida nella consueta e già sperimentata collaborazione di tutti nel superamento della nuova, allarmante situazione emergenziale.

Certi di una fattiva collaborazione, si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Giuliana ProiettiZaccaria  
Firma autografaomessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 39/1993