



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO AD INDIRIZZO MUSICALE LEONARDO DA VINCI  
VIALE J. F. KENNEDY 139 - 00043 CIAMPINO (RM)

Tel. 06 7912042 Fax. 06 7912042 e-mail rmic8a000e@istruzione.it - C. F.: 90049400584 C. M.: RMIC8A000E

Ciampino 14/05/2024

### COMUNICAZIONE N. 402

A tutti i Genitori e gli Alunni  
Ai Docenti Classe 5° Sc. Primaria

#### OGGETTO: SC. PRIMARIA CLASSE 5°A- USCITA DIDATTICA COLOSSEO

Si informano i docenti, gli alunni e i genitori della classe in indirizzo che è stata organizzata un'uscita didattica, in orario scolastico, presso il Colosseo secondo le seguenti modalità:

DATA	CLASSE	COSTO
Giovedì 16/05/2024	Sc. Primaria 5°A	€ 40.00 ad alunno (pullman + visita guidata) da versare attraverso la modalità Pago in Rete di seguito riportata € 1.80 ad alunno (auricolari audio-guida) da portare in contanti il giorno dell'uscita (si richiede gentilmente di portare la cifra esatta)

#### MODALITÀ DI ADESIONE

Ai genitori che intendono far partecipare il/la proprio/a figlio/a all'uscita didattica è richiesto di stampare e firmare il modulo allegato "autorizzazione uscita didattica" e farlo pervenire, tramite gli alunni, al docente coordinatore di classe, entro e non oltre il 16 maggio 2024.

#### MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà avvenire attraverso la modalità **Pago in Rete entro e non oltre 15/05/2024**

Per effettuare il versamento seguire la seguente procedura:

- <http://www.istruzione.it/pagoinrete/>
- Accedi
- cliccare pago in rete scuole
- versamenti volontari
- inserire il codice della scuola RMIC8A000E
- cliccare su azioni
- pagamento da eseguire "COLOSSEO\_ FORO ROMANO"



#### "COLOSSEO" – ROMA

L'uscita didattica prevede l'ingresso al Colosseo con visita guidata (h 09:30-12:00) ed un percorso guidato (h 13:00 – 15:00) lungo Piazza del Campidoglio, Teatro Marcello (esterno), Ghetto Ebraico, Piazza Mattei (fontana delle Tartarughe)

Gli alunni usufruiranno del pranzo a sacco a cura del servizio mensa (pausa pranzo h 12:00 -13:00).

La partenza è prevista per le h 08:00 dal plesso Biroli. Il rientro a scuola è previsto per le 16:30.

Si coglie l'occasione per inviare cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Restucci Eliana  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

## AUTORIZZAZIONE USCITA DIDATTICA

Il sottoscritto..... e la sottoscritta.....genitori dell'alunno/a  
..... della classe ..... autorizzano la partecipazione del/lla  
proprio/a figlio/a all'uscita didattica presso \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

PARTENZA DA IC L. DA VINCI PLESSO \_\_\_\_\_ – CIAMPINO

ORE: \_\_\_\_\_

RIENTRO PRESSO IC L. DA VINCI PLESSO \_\_\_\_\_ - CIAMPINO

ORE: \_\_\_\_\_

MEZZO DI TRASPORTO: \_\_\_\_\_

dichiarano

- di liberare la scuola, per quanto riguarda l'incolunità delle persone e delle cose ed il comportamento degli alunni, da ogni responsabilità eccedente l'obbligo di vigilanza degli alunni e gli obblighi derivanti alla Scuola dalle norme vigenti (in particolare art. 2047 del Codice Civile e articolo 61 della legge n. 312/1980)
- di assumersi le responsabilità (articolo 2048 del Codice Civile) derivanti da inosservanza da parte del/lla proprio/a figlio/a delle disposizioni impartite dagli insegnanti medesimi o da cause indipendenti dall'organizzazione scolastica.

Data \_\_\_\_\_

Firme dei genitori:

Padre: \_\_\_\_\_

Madre: \_\_\_\_\_

**In caso di mancanza del consenso scritto del secondo genitore compilare la seguente dichiarazione:**

Il sottoscritto (scrivere nome e cognome in stampatello) \_\_\_\_\_  
consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di effettuare la presente autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data \_\_\_\_\_

Firma del genitore/tutore richiedente:  
\_\_\_\_\_